

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 26 de Marzo de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lenad Shaquille Gamboa Enriquez</u>	CUI:	<u>2785 94794 1802</u>
Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>DGDCFC-029-080-2024</u> <u>Técnicos</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2024</u>
Número de Factura:	<u>2533838657</u>	Nit del Contratista:	<u>10794678-5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Serie:	<u>1BA87BE0</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,548.39</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Marzo de 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración del Plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio a los Pueblos de Guatemala, según la región asignada.
- a) Apoyé en el diseño y ejecución de proyectos para el desarrollo académico de temas artísticos, culturales e históricos, con la función de conservar y compartir el interés por el ámbito cultural a la población en general.
 - b) Apoyé en la gestión de proyectos para formación, empoderamiento de sociedad civil, promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala.
 - c) Apoyé en la creación y/o fortalecimiento de la organización cultural comunitaria para el florecimiento de la cultura y transformación territorial.
 - d) Apoyé en la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales.
 - e) Apoyé en la coordinación interinstitucional entre autoridades locales, instituciones de gobierno, instituciones no gubernamentales nacionales e internacionales, para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca.
 - f) Apoyé en la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario.
 - g) Apoyé en la elaboración de diagnósticos culturales para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los Pueblos de Guatemala.
 - h) Apoyé en la elaboración de diagnósticos culturales para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los Pueblos de Guatemala.

- i) Apoyé en la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanen.
- j) Apoyé en coordinar, ejecutar y registrar los procesos de convocatoria de elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo.
- k) Apoyé en la elaboración de informes de resultados cuando sean requeridos por el jefe inmediato.
- l) Apoyé eventualmente en el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- m) Apoyé en el acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.

 Lenad Shaquille Gamboa Enriquez
 Nombre Completo del Contratista

 Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma de Contratista

 Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Encargado del Depto. de Gestión
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

 Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES


Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lenad Shaquille Gamboa Enriquez</u>	CUI:	<u>2785 94794 1802</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-080-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10794678-5</u>
Número de Factura:	<u>2533838657</u>	Serie:	<u>1BA87BE0</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/03/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/03/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la elaboración del Plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales,
- a) Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio a los Pueblos de Guatemala, según la región asignada.
 - b) Apoyé en el diseño y ejecución de proyectos para el desarrollo académico de temas artísticos, culturales e históricos, con la función de conservar y compartir el interés por el ámbito cultural a la población en general.
 - c) Apoyé en la gestión de proyectos para formación, empoderamiento de sociedad civil, promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala.
 - d) Apoyé en la creación y/o fortalecimiento de la organización cultural comunitaria para el florecimiento de la cultura y transformación territorial.
 - e) Apoyé en la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales.
 - f) Apoyé en la coordinación interinstitucional entre autoridades locales, instituciones de gobierno, instituciones no gubernamentales nacionales e internacionales, para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca.
 - g) Apoyé en la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario.
 - h) Apoyé en la elaboración de diagnósticos culturales para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los Pueblos de Guatemala.
 - i) Apoyé en la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanen.


- j) Apoyé en coordinar, ejecutar y registrar los procesos de convocatoria de elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo.
- k) Apoyé en la elaboración de informes de resultados cuando sean requeridos por el jefe inmediato.
- l) Apoyé eventualmente en el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- m) Apoyé en el acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.

 Lenad Shaquille Gamboa Enriquez
 Nombre Completo del Contratista

 Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)




 Firma de Contratista


 Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Encargado del Depto. de Gestión
 Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

 Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



 Firma y sello de Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lenad Shaquille Gamboa Enriquez</u>	CUI:	<u>2785 94794 1802</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-080-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10794678-5</u>
Número de Factura:	<u>2533838657</u>	Serie:	<u>1BA87BE0</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/03/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/03/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:


- a) Se logró la elaboración de 1 Plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio a los Pueblos de Guatemala de la Región III, durante los meses de enero, febrero y marzo de 2024.
- b) Se logró la elaboración y ejecución de 1 plan específico con temas culturales con diversas organizaciones garífunas y grupos de mujeres lideresas del municipio de Livingston, departamento de Izabal, para el desarrollo académico de temas artísticos, culturales e históricos, con la función de conservar y compartir el interés por el ámbito cultural a la población en general, generando espacios culturales para la participación ciudadana de la Región III, durante los meses de enero, febrero y marzo de 2024.
- c) Se logró la gestión y ejecución de 1 proyecto gastronómico para formación, empoderamiento de sociedad civil, promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala, enfocado a mujeres artesanas del municipio de Morales del departamento de Izabal, fortaleciendo y promoviendo los conocimientos ancestrales en la preparación de platillos gastronómicos guatemaltecos, durante los meses de enero, febrero y marzo del 2024.
- d) Se logró la creación y fortalecimiento de la organización cultural garífuna del municipio de Livingston del departamento de Izabal para el florecimiento de la cultura garífuna y transformación territorial, durante el primer trimestre del presente año.
- e) Se logró la ejecución de 2 reuniones con 1 grupo de mujeres garífunas artesanas y emprendedoras, donde se hizo la promoción de generación de emprendimientos culturales auto sostenible mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales, durante los meses de enero, febrero y marzo del año 2024.
- f) Se logró la coordinación interinstitucional con autoridades locales, instituciones de gobierno y instituciones no gubernamentales e Internacionales como el Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna, Municipalidad de los municipios de Livingston y Morales del departamento de Izabal, Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente (SOSEP), Oficina de la Juventud y Oficina de la mujer de la Municipalidad de Livingston del departamento de Izabal, Supervisión Educativa del distrito del municipio de Livingston del departamento de Izabal, Casa de la Cultura del municipio de Morales del departamento de Izabal, Afroamericana XXI, Iseri Ibagari, Livingston emprende, Comité Juventud Garífuna y Afrodescendiente Guatemalteca (JUGAGUA), para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca, durante el primer trimestre del 2024
- g) Se logró la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, como lo son ante el Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna, Municipalidad de los municipios de Livingston y Morales del departamento de Izabal, en donde se realizo la Conferencia "Diversidad Cultural y el Reconocimiento de la Equidad de Etnia, Género y Edad", la Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente (SOSEP), para la articulación de acciones, durante los meses de enero, febrero y marzo del año 2024.
- h) Se logró la elaboración de 1 diagnóstico cultural para el fortalecimiento de las expresiones culturales dentro de la Región III, para consolidar acciones desde la agenda cultural 2024, donde se generaron condiciones para la participación activa de la ciudadanía quienes contribuyeron a darle la vitalidad al diagnóstico con pertinencia cultural, acciones vinculadas con 01 agencias de viajes, 02 guías de turistas, 02 autoridades ancestrales, 03 docentes, durante los meses de enero, febrero y marzo del 2024 .
- i) Se logró la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanen.

- Se logró actualizar y verificar un directorio de actores culturales y claves para la coordinación, ejecución y registro de los procesos de convocatoria de elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo de la Región III, durante los meses de enero, febrero y marzo del 2024 .
- j) Se logró la elaboración de tres informes de resultados cumpliendo el requerimiento del Departamento de Gestión Dirección de Participación Ciudadana Dirección General de Desarrollo Cultural, los meses de Enero, Febrero y Marzo del 2024
 - l) Se logró apoyar el trabajo territorial de la Región III, en asistencia y apoyo para la orientación de 1 acción cultural y 02 alianzas institucionales para la organización de proyectos, según las designaciones del jefe inmediato, durante los meses de enero, febrero y marzo del 2024 .
 - m) Se logró en acompañamiento técnico, en diversas acciones a cargo de la responsable de la promoción cultural del departamento de Izabal.

 Lenad Shaquille Gamboa Enriquez
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

 Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Encargado del Depto. de Gestión
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

 Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

